**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** คณะทำงานการจัดการความรู้ของ ชย.ทร. (ฝ่ายเลขานุการ ฯ โทร.๕๕๕๘๕) .

**ที่**  **วันที่**  เม.ย.๖๐ .

**เรื่อง** ขอให้ นขต.ชย.ทร. จัดส่งประวัติพร้อมเอกสารประกอบของผู้ที่ขอรับการพิจารณาเป็นผู้เชี่ยวชาญ ในการปฏิบัติงานของ ชย.ทร.

เสนอ นขต.ชย.ทร.

๑. ตามมติประชุม คณะกรรมการคัดเลือกผู้เชี่ยวชาญในการปฎิบัติงาน และเพื่อบ่งชี้ จัดหมวดหมู่

องค์ความรู้ (ประชุมเพื่อคัดเลือกผู้เชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน และเพื่อบ่งชี้ จัดหมวดหมู่องค์ความรู้ ของ ชย.ทร.) ประจำปี งป.๒๕๖๐ ครั้งที่ ๓/๖๐ วันอังคารที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙๓๐ - ๑๒๐๐ ณ.ห้องประชุม ชย.ทร. (ข้อ ๒) ให้ฝ่ายเลขาฯ จัดส่งหนังสือเวียนให้ นขต.ชย.ทร. ส่งเอกสารประกอบการพิจารณาของผู้ที่ขอรับการพิจารณาเป็นผู้เชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานของ ชย.ทร. ( สิ่งที่ส่งมาด้วย )

๒. คณะทำงานการจัดการความรู้ของ ชย.ทร. (ฝ่ายเลขานุการฯ) จึงขอให้ นขต.ชย.ทร. จัดส่งข้อมูล พร้อมเอกสารประกอบให้ครบถ้วน ในแบบฟอร์มที่กำหนด (ที่แนบ) หรือสามารถดาวน์โหลดได้จาก Website ชย.ทร.หัวข้อ การจัดการความรู้ (KM) ให้ฝ่ายเลขานุการฯ ภายใน ๒๕ เม.ย.๖๐ เพื่อรวบรวมรายชื่อเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาคัดเลือก ต่อไป

รายละเอียดเพิ่มเติมประสานโดยตรงกับ ว่าที่ ร.อ.หญิงสุนิสา กรวยทรัพย์ ผู้ช่วยเลขานุการฯ ๒ (โทร.๕๕๕๘๕)

น.อ.

หก.กวก.ชย.ทร.

**แบบประวัติผู้เชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน**

รูปถ่าย

2.5”X3”

**ของกรมช่างโยธาทหารเรือ**

ประเภท วิชาชีพ/ช่างผู้ชำนาญ

1. ชื่อ ชื่อสกุล อายุ ปี

2. ตำแหน่ง .

3. สังกัด .

4. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน

หมู่ที่ แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ

จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์มือถือ

โทรศัพท์/โทรสาร E-MAIL

5. การศึกษา .

.

.

.

6. ความเชี่ยวชาญ

.

.

.

.

.

ข้าพเจ้าขอยื่นแบบประวัติพร้อมด้วยเอกสารหลักฐานประกอบโดยครบถ้วน เพื่อขอรับการพิจารณาเป็นผู้เชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานของ กรมช่างโยธาทหารเรือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ .

( )

วันที่ .

ประวัติการปฏิบัติงาน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ลำดับ | วัน เดือน ปี การปฏิบัติงาน | ตำแหน่งหน้าที่ | ลักษณะงานที่ทำ |
|  |  |  |  |

**คำอธิบาย**

1. ให้ผู้ยื่นคำขอแจ้งประเภทผู้เชี่ยวชาญฯ ที่ต้องการขอรับการพิจารณา กรอกประวัติส่วนตัว และประวัติการทำงาน พร้อมแนบเอกสารประกอบให้ครบถ้วน

2. เอกสารประกอบการพิจารณา มีดังนี้

- รูปถ่าย (ติดในแบบประวัติ)

- ภาพถ่ายผลงาน พร้อมคำอธิบายใต้ภาพ

- คลิปวิดิโอแสดงวิธีปฏิบัติงาน (บันทึกลงในแผ่นซีดี)

- อื่น ๆ (ถ้ามี)